

Sage 100 – Moyens de paiement

1. Présentation

Le logiciel Sage 100 présente de nombreux avantages et fonctionnalités permettant de maîtriser l'intégralité de la chaîne commerciale et comptabilité des entreprises. Sage Moyens de paiement (MDP) est un module s'intégrant à Sage 100 Comptabilité, compatible avec les normes comptables en vigueur, spécialisé pour simplifier la gestion des paiements. Cette formation axée sur l'utilisation et le paramétrage de Sage Moyens de Paiement permettra à tout utilisateur de s'en servir avec autonomie.

2. Objectifs principaux

- Optimiser la gestion des règlements
- Savoir réaliser des télécommunications bancaires
- Effectuer le suivi des règlements

3. Prérequis

- Connaissances et pratique de la comptabilité
- Utilisation courante de l'environnement Windows

4. Public

Toute personne susceptible d'utiliser le logiciel Sage 100 - Moyens de paiement.

5. Durée

1/2 journée à 1 jour soit 3 à 7 heures de formation.

6. Tarif

Sur devis.

7. Délai d'accès

Le délai approximatif entre la demande de formation et le début de celle-ci est estimé à 10 à 15 jours en fonction des disponibilités des deux parties.

8. Equipe pédagogique

Notre équipe est composée de conseiller, assistant de formation et consultants formateurs suivant des formations régulières.

9. Moyens pédagogiques techniques et d'encadrement

- Test de positionnement.
- Support de formation.
- Exposés théoriques et cas pratiques reposant sur des problèmes de gestion d'entreprise.
- Accès au poste serveur (installation et droit administrateur).
- Fiche de présence à signer par le formateur et les stagiaires après chaque jour de formation.
- Echanges collectifs et partage.

10. Modalités d'évaluation

- Evaluation des résultats : Mises en situation, tests et exercices, quizz de fin de formation.
- Evaluation de la formation : Questionnaires de satisfaction délivrés à chaque stagiaire en fin de formation afin d'évaluer les appréciations de la formation.

11. Accessibilité & prise en compte des situations de handicap

Pour tout besoin d'aménagements spécifiques pédagogique et / ou physique, veuillez nous en informer par mail ou par téléphone.

Les moyens nécessaires seront mis en place pour permettre à chacun de participer aux formations.

12. Déroulement de la formation

Alternance de pratiques et de théorie dans le cadre de l'apprentissage.

13. Lieu du stage

Formation Intra-entreprise sur place ou à distance sous classe virtuelle Teams.

PROGRAMME DE FORMATION

Sage 100 – Moyens de paiement

Partie 1 : Configuration

- Optimiser la gestion des règlements

PARAMETRER LES DONNEES DE BASE

- Créer et mettre à jour les données de société
- Lier Moyens de paiement à Sage 100 Comptabilité
- Créer et gérer les comptes utilisateurs et droits d'accès
- Gérer les clients
- Personnaliser le logiciel
- Paramétrer les données de banque, comptes bancaires, codes de règlements
- Créer les moyens de paiement et gérer les échéanciers

→ Mise en situation et exercices sur logiciel de test

GERER LES FOURNISSEURS

- Importer des données fournisseurs
- Créer et gérer des fiches fournisseurs
- Associer des moyens de paiement aux fournisseurs

→ Mise en situation et exercices sur logiciel de test

Partie 2 : Gestion et suivi des règlements

- Savoir réaliser des télécommunications bancaires
- Effectuer le suivi des règlements

EFFECTUER DES REGLEMENTS

- Générer des règlements fournisseurs
- Valider et envoyer des règlements
- Imprimer des bordereaux de remises de chèques

→ Mise en situation et exercices sur logiciel de test

GERER LES RELEVES BANCAIRES

- Générer des rapports de suivi de règlements
- Analyser les flux de trésorerie
- Equilibrer les comptes bancaires

→ Mise en situation et exercices sur logiciel de test

EXPLOITER LES UTILITAIRES

- Sauvegarder et restaurer des données
 - Effectuer des mises à jour et correctifs
 - Synchroniser les données
- Mise en situation et exercices sur logiciel de test

FINALISER SA MONTEE EN COMPETENCE

- Démonstrations
- Exercices
- Evaluation
- Partage d'expérience